

Regulamin biblioteki XVIII Liceum Ogólnokształcącego w Łodzi

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły.
2. Każdy czytelnik wypożycza książki wyłącznie na swoją kartę czytelniczą.
3. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać:
 - a) wypożyczając je do domu,
 - b) czytając lub przeglądając w pracowniach przedmiotowych.
4. Jednorazowo wolno wypożyczyć cztery książki na okres 3 tygodni, lektury zaś 2 tygodni.
5. Jeśli czytelnik nie przeczytał książki, a biblioteka nie ma na nią innych zamówień, może uzyskać prolongatę na następny okres pod warunkiem, że poprosi o to przed upływem terminu zwrotu.
6. Tryb korzystania z kompletów przekazanych do pracowni przedmiotowych określają nauczyciele, którzy przyjęli za nie odpowiedzialność.
7. Czytelnia czynna jest w godzinach otwarcia biblioteki.
8. W bibliotece obowiązuje cisza, zakaz spożywania posiłków i przebywanie w okryciach wierzchnich.
9. Zbiory biblioteki są wspólną własnością społeczności szkolnej.
10. Wypożyczone książki należy szanować, chronić przed zniszczeniem i zagubieniem.
11. Książkę zagubioną lub zniszczoną powinien czytelnik odkupić lub ofiarować w zamian inną, uznaną przez nauczyciela bibliotekarza za równoważycielką.
12. Na 2 tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego wszystkie książki powinny być obowiązkowo zwrócone do biblioteki.
13. W przypadku ukończenia szkoły (pracy) czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką (podpisać kartę obiegową).
14. Nauczyciel bibliotekarz ma prawo stosowania sankcji przewidzianych w Statucie Szkoły.
15. Nauczyciel bibliotekarz ma prawo stosowania przewidzianych w statucie sankcji w stosunku do uczniów nieprzestrzegających postanowienia niniejszego regulaminu